Software

O que é e como utilizar o Arquivo Online para otimizar o armazenamento do correio eletrónico?

O que é o Arquivo Online?

O Arquivo Online é um sistema de armazenamento onde emails antigos são arquivados para libertar espaço da caixa de entrada principal. Ele permite que o utilizador possa aceder e consultar os emails que foram movidos para o arquivo de forma segura e organizada.

Como é que o utilizador pode aceder ao Arquivo Online?

O Arquivo Online só pode ser consultado através do Microsoft Outlook. Isso inclui o Outlook instalado no computador (versão desktop), a versão web (Outlook Web App), na aplicação móvel do Outlook, até á data da elaboração desta FAQ, não é possível aceder ao Arquivo Online. No entanto, se o utilizador pretender, pode aceder com o seu telemóvel, via browser, ao webmail do ISEP e aceder, assim, a essa função.

O utilizador pode aceder o Arquivo Online através de outros clientes de email?

Não. O Arquivo Online está integrado exclusivamente com o Microsoft Outlook. Outros clientes de email, como Gmail, Apple Mail, ou Thunderbird, não têm acesso ao Arquivo Online. O Arquivo Online é uma funcionalidade específica do Microsoft Exchange, desenhada para trabalhar de forma integrada com os recursos de arquivo e procura do Outlook. Isso garante segurança, performance otimizada e melhor integração com outras ferramentas do Microsoft 365.

Como aceder ao Arquivo Online no Outlook?

Outlook no computador (desktop)

Outlook Web App

(c) 2026 Serviços de Sistemas Informáticos <helpdesk@isep.ipp.pt> | 2026-11-22 21:08
URL: https://faqs.isep.ipp.pt/index.php?action=faq&cat=9&id=218&artlang=pt

Abra o Outlook, na barra lateral esquerda onde estão dispostas as pastas de email, procure por "***Arquivo Online***" ou "***Online Archive***".

O utilizador terá de fazer login na versão web do Outlook em outlook.office.com. Na barra lateral esquerda, deverá procurar por "***Arquivo Morto no local -***

(c) 2026 Serviços de Sistemas Informáticos <helpdesk@isep.ipp.pt> | 2026-11-22 21:08

URL: https://faqs.isep.ipp.pt/index.php?action=faq&cat=9&id=218&artlang=pt

<Nome do utilizador>".

O que fazer se não conseguir aceder o Arquivo Online no Outlook?

- Verifique a ligação à internet;
- Assegurar de que está a usar a versão mais recente do Outlook;
- Verificar se a conta de email está corretamente configurada no Outlook;
- Entrar em contato com o suporte técnico do ISEP. Os Serviços de Sistemas Informáticos - Secção de Infraestruturas e Suporte ao Utilizador (SSI-SISU) através do e-mail: helpdesk@isep.ipp.pt.

É possível mover e-mails do Arquivo Online de volta para a caixa de entrada?

Sim, é possível mover emails do Arquivo Online de volta para a caixa de entrada ou para outras pastas dentro do Outlook, conforme necessário. Basta selecionar o(s) e-mail(s) desejado(s) e usar a função de arrastar e soltar ou a opção de mover no menu.

O que acontece se o utilizador apagar um email do Arquivo Online?

Se o utilizador apagar um email do Arquivo Online, ele será movido para a pasta "***Itens Eliminados***" ***dentro do Arquivo Online***. Para apagar permanentemente, será necessário o utilizador esvaziar a pasta "***Itens Eliminados***".

ID de solução Único: #1217
Autor: Vasco Graça
Atualização mais recente: 2024-06-21 10:33

(c) 2026 Serviços de Sistemas Informáticos <helpdesk@isep.ipp.pt> | 2026-11-22 21:08
URL: https://faqs.isep.ipp.pt/index.php?action=faq&cat=9&id=218&artlang=pt