E-mail

Como posso reencaminhar o e-mail do ISEP para uma outra conta?

Para configurar o reencaminhamento de email será necessário aceder, a partir de um browser, a <u>outlook.isep.ipp.pt</u>, efetuando o login com as suas credenciais do ISEP (email / palavra-passe); após estar autenticado, deverá aceder às definições através do ícone indicado na imagem.



De seguida aceda a **Ver todas as definições do Outlook**, conforme indicado na imagem seguinte.

E-mai	il
-------	----

Q	ŝ	?	₽ ⁰	Vasco C			
De	finiçõ	es			×		
🔎 Procurar definições do Outlook							
	*		Office	*	× A		
Ver t	🚄 🍢 tudo		9 2				
Mod	lo escur	o (i)		C			
Caixa de Entrada Destaques 🧴 🌑							
Den	sidade <mark>o</mark>	de apres	sentação	i			
• •	ompleto		Védio	Compac	to		
Vista de conversação							
 Mais recentes no início 							
O Mais recentes na parte inferior							
O Desativado							
Pain	el de le	itura			_		
\bigcirc	Mostrar	à direit	а		_		
\bigcirc	Mostrar	na part	e inferio	or	_		
•	Ocultar						
Ver todas as definições do Outlook 🛛 🛛							

De seguida aceda ao menu **Reencaminhamento** e seleccione **Ativar o reencaminhamento,** indicando o email para onde pretende reencaminhar a sua conta.

E-mail

Definições	Esquema	Reencaminhamento	×
Definições	Esquema Compor e responder Anexos Regras Varrer E-mail de lixo Personalizar ações Sincronizar e-mail Processamento de mensagens Reencaminhamento Respostas automáticas Políticas de retenção Grupos	Reencaminhamento Pode reencaminhamento Reencaminhar o seu e-mail para outra conta. Reencaminhar o meu e-mail para: Introduza um endereço de e-mail Manter uma cópia das mensagens reencaminhadas	×

Para finalizar, clicar em **Guardar**.

Após esta alteração é aconselhável enviar um email de teste para a sua conta institucional, de modo a garantir que o reencaminhamento se está a processar corretamente.

ID de solução Único: #1044 Autor: VASCO FERNANDO LEMOS GRAÇA Atualização mais recente: 2021-09-27 09:21